

POROZUMIENIE

w sprawie przekazania do prowadzenia Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi mieszczącego się w Sieradzu

zawarte w dniu 7.05. 2009 roku na podstawie art. 20, Ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31 poz. 206), pomiędzy:
Wojewodą Łódzkim - Jolantą Chelmińską.

a

Powiatem Sieradzkim reprezentowanym przez członków Zarządu Powiatu Sieradzkiego:

- 1) Dariusza Olejnika – Starostę Sieradzkiego,**
- 2) Zbigniewa Krasińskiego – Wicestarostę Sieradzkiego.**

przy udziale:

Sławomira Wasilczyka - Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi

§ 1.1. Wojewoda Łódzki powierza od dnia 1 maja 2009 roku na czas nieokreślony Powiatowi Sieradzkemu prowadzenie Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi zlokalizowanego przy Pl. Wojewódzkim 3 w Sieradzu.

2. Archiwum mieści się w nieruchomości, oznaczonej w ewidencji gruntów numerami działek: 123/11 i 123/16, w obrębie 17, o łącznej powierzchni 858 m², objęta księgą wieczystą KW nr 48118 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Sieradzu.

3. Powyższa nieruchomość jest budynkiem biurowym o łącznej powierzchni całkowitej 2.627,08 m², jest w udziale 239/1000 własnością Skarbu Państwa i została przekazana Staroście Sieradzkemu, wykonującemu zadania z zakresu administracji rządowej, na podstawie decyzji Ministra Skarbu Państwa Nr 03/09 z dnia 07 kwietnia 2009 roku.

§ 2. 1. Zakład Obsługi Administracji przy Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi działając z upoważnienia Wojewody, przekaze Powiatowi Sieradzkemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego:

- 1)** zbiory archiwalne, będące własnością Skarbu Państwa, (załącznik nr 2)
- 2)** mienie ruchome, (załącznik nr 3).

2. Zakład Obsługi Administracji przy ŁUW w Łodzi przekaze Powiatowi Sieradzkemu mienie ruchome w użytkowanie. Użytkowane mienie, do czasu funkcjonowania Archiwum Zakładowego ŁUW w Łodzi mieszczącego się w Sieradzu, należeć będzie do Skarbu Państwa. Po zakończeniu działalności archiwum, mienie zostanie przekazane na rzecz Powiatu Sieradzkiego.

§ 3. W ramach prowadzenia Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, Powiat Sieradzki zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Archiwum, zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity Dz. U. Nr 97 z dnia 2006 r., poz. 673 ze zmianami) oraz Zarządzeniem Nr 22/2008 z dnia 10.12.2008 r. Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi (załącznik nr 1).

§ 4. Powiat Sieradzki zobowiązuje się do:

- 1)**Przejęcia z dniem 1 maja 2009 roku praw i obowiązków związanych z prowadzeniem Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.
- 2)**Uzyskania zgody Kierownika Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi na każdorazowe brakowanie dokumentacji zgromadzonej w Archiwum Zakładowym Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.
- 3)**Gromadzenia, ewidencjonowania, opracowywania, przechowywania i wydawania dokumentacji na dotychczasowych zasadach.

- 4) Wykorzystywania przejętych pomieszczeń Archiwum zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 5) Przejęcia dwóch pracowników Zakładu Obsługi Administracji przy ŁUW w trybie art. 23¹ kodeksu pracy zatrudnionych w Archiwum Zakładowym ŁUW w Łodzi mieszczącego się w Sieradzu, którzy z dniem 1 maja 2009 roku przejdą do Zakładu Obsługi przy Starostwie Powiatowym w Sieradzu. Pracownicy będą zatrudnieni na ½ etatu każdy.

§ 5. Wojewoda Łódzki zastrzega sobie prawo do kontroli funkcjonowania Archiwum przy pomocy Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi. Kontrola przeprowadzana będzie na zasadach określonych w obowiązujących aktach prawnych dotyczących kontroli archiwów.

§ 6. Koszty związane z prowadzeniem Archiwum będą regulowane przez Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi ryczałtowo na podstawie odrębnej umowy. Umowa ta będzie renegotjowana nie częściej niż raz na pół roku, uwzględniając zmniejszanie się ilości zbiorów dokumentów Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi przechowywanych w tym archiwum.

§ 7. 1. Należności, o których mowa w § 6 Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi będzie wpłacał na konto Powiatu Sieradzkiego wskazane w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

2. Za datę zapłaty uznaje się datę przyjęcia przelewu przez bank Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

3. Powiat Sieradzki nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszego porozumienia.

§ 8. Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi wyraża zgodę na wykorzystanie pomieszczeń dla potrzeb wydzielonego Archiwum Zakładowego Starostwa Powiatowego w Sieradzu.

§ 9. Spory mogące wynikać z porozumienia będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Urzędu.

§ 10. Zmiany i uzupełnienia postanowień Porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 12. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, po dwa dla Urzędu i Powiatu.

Wojewoda Łódzki

Jolanta Chelmińska

Dyrektor Generalny Urzędu

Sławomir Wasilczyk

Powiat Sieradzki

1.

2.